



**COMUNE DELLA CITTÀ DI CHIUSI**  
*Provincia di Siena*

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL  
Servizio Segreteria/Personale**

Numero Registro Generale 678 del 07-07-2017

CIG \_\_\_\_\_ CUP \_\_\_\_\_ DURC \_\_\_\_\_

**Oggetto:** Liquidazione indennità di cui all'art. 17, comma 2, lett. i) del C.C.N.L.  
1.4.1999 - anno 2016

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**Vista la proposta avanzata  
dall'Ufficio**

**Segreteria - Cosmi Emanuele**

**Adotta la seguente determinazione**

N° 122 del 07-07-2017

# DETERMINAZIONE DEL Servizio Segreteria/Personale

Numero Registro Generale 678 del 07-07-2017

N. 122 / 2017

**Oggetto:** Liquidazione indennità di cui all'art. 17, comma 2, lett. i) del C.C.N.L. 1.4.1999 - anno 2016

## Il Responsabile del Servizio

**Premesso** che l'articolo 15 e l'art. 17 del C.C.N.L. 1.4.1999 disciplinano l'utilizzo delle risorse per le politiche di sviluppo delle risorse umane e per la produttività;

**Vista** la lett. i), comma 2 dell'art. 17 del C.C.N.L. 1.4.1999, aggiunta dall'art. 36 del CCNL 22.1.2004, che per le varie specifiche responsabilità, inerenti ai compiti ivi previsti svolti da personale di categoria B, C e D, fissa un compenso dell'importo massimo di Euro 300,00 annui lordi;

**Vista** la determinazione del Responsabile del Servizio Economico Finanziario n. 107, R.G. n. 929 del 13.10.2016, ad oggetto "*Fondo delle risorse per la contrattazione decentrata del personale dipendente – Determinazioni in merito alla costituzione del Fondo Risorse Stabili anno 2016. Determinazioni*";

**Visto** l'Accordo per la ripartizione e la destinazione delle risorse finanziarie destinate alla incentivazione delle politiche di sviluppo delle risorse umane e della produttività per l'anno 2016, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 269 del 29.11.2016 e sottoscritto in via definitiva il 1.12.2016, pubblicato sul sito web istituzionale dell'Ente nella sezione "*Amministrazione trasparente*", sottosezione "*Contrattazione integrativa*", unitamente alla relazione illustrativa ed alla relazione tecnico-finanziaria, e trasmesso alla Agenzia per la Rappresentanza Negoziale delle Pubbliche Amministrazioni (Aran);

**Visto** quanto previsto al punto 3- *Destinazione e ripartizione risorse decentrate*, alla lettera j) *Indennità per specifiche responsabilità derivanti dalla titolarità di particolari qualifiche (ufficiale di anagrafe, stato civile, ecc.) ex art. 17, comma 2, lett. i) del CCNL 1.4.1999*, in base al quale tali indennità "*per specifiche responsabilità e compiti del personale delle categorie B, C e D, sono attribuite a personale dipendente che svolge funzioni di Ufficiale di Stato civile e di Anagrafe, funzioni di addetto e di supporto all'Ufficio relazioni con il pubblico, nonché funzioni di addetto ai servizi informatici e di elaborazione dati; il compenso viene graduato in relazione alla categoria di inquadramento, alla responsabilità ed alla complessità dei compiti, secondo i medesimi criteri previsti nell'anno precedente.*

*La corresponsione delle indennità è preceduta dalla verifica dell'effettivo esercizio dei compiti a cui sono correlate.*";

**Visto**, inoltre, quanto convenuto nel suddetto accordo decentrato sempre al punto 3- *Destinazione e ripartizione risorse decentrate*, per la parte delle risorse destinate a garantire l'ordinario funzionamento dei servizi, ove per l'anno 2016 viene destinato l'importo di Euro 1.738,00, al finanziamento delle indennità per specifiche responsabilità e compiti di cui alla lett. i), comma 2, dell'art. 17 del C.C.N.L. 1.4.1999;

**Vista** la deliberazione della Giunta Comunale n. 278 del 6.12.2016, con la quale sono stati individuati i dipendenti con le relative funzioni ed è stata effettuata la pesatura delle indennità da corrispondere ai sensi della lett. i), comma 2, dell'articolo 17, del CCNL 1998/2001, come aggiunta dall'art. 36 del CCNL 2002/2005;

**Visto** la nota prot. n. 182 e la nota prot. n. 184, entrambe del 30.6.2017, con le quali il Segretario generale dell'Ente ha richiesto ai Responsabili di Servizio interessati la conferma in merito all'effettivo esercizio delle funzioni per cui è stata prevista l'indennità per specifica responsabilità di cui trattasi;

**Dato atto** che i Responsabili di Servizio interessati hanno confermato l'effettivo esercizio di tutte le funzioni di specifica responsabilità previste per l'anno 2016;

**Ritenuto** di procedere alla liquidazione degli anzidetti compensi spettanti per l'anno 2016, in ragione dell'effettivo svolgimento delle funzioni per cui sono previsti;

**Visto** l'articolo 71, comma 1, D. L. 112/2008 del 25/06/2008, convertito in Legge n. 133/2008, per il quale *“per i periodi di assenza per malattia, di qualunque durata, ai dipendenti delle pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del D. Lgs. 30.03.2001 n. 165, nei primi dieci giorni di assenza è corrisposto il trattamento economico fondamentale con esclusione di ogni indennità o emolumento, comunque denominati, aventi carattere fisso e continuativo, nonché di ogni altro trattamento accessorio. Resta fermo il trattamento più favorevole eventualmente previsto dai contratti collettivi o dalle specifiche normative di settore per le assenze per malattia dovute ad infortunio sul lavoro o a causa di servizio, oppure a ricovero ospedaliero o a day hospital, nonché per le assenze relative a patologie gravi che richiedano terapie salvavita. I risparmi derivanti dall'applicazione del presente comma costituiscono economie di bilancio”*;

**Viste** le assenze per malattia nell'anno 2016, di durata non superiore a 10 giorni, dei dipendenti interessati: Duchini Franca: //

Miliacca Agostino: 20 gg.

Rubini Chiara: 11 gg.

Capitini Marzia: //

Favoino Stamura: 8 gg.

Sorbera Vincenzo: //

Donati Duilio: //

Di Giammaria Monica: //

Toppi Donatella: 24 gg.

**Ritenuto** necessario provvedere alla decurtazione delle indennità in oggetto nella misura giornaliera corrispondente alle predette assenze agli atti;

**Ritenuto** di imputare la spesa complessiva per le suddette indennità al cap. 2446, del bilancio di previsione dell'esercizio corrente;

**Visti** gli artt. 107 e 109 del d.lgs. n. 267/2000 sulle attribuzioni dei responsabili di servizio nei comuni privi di personale con qualifica dirigenziale;

**Visto** l'art. 97 del d.lgs. n. 267/2000 sui compiti e le funzioni del Segretario comunale;

**Visto** il vigente "Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi" modificato da ultimo con deliberazione di Giunta comunale n. 127 del 27.5.2014;

**Visto** il decreto sindacale n. 2 del 22.3.2017 di nomina del Responsabile del Servizio Segreteria e Personale;

**Vista** la deliberazione di Giunta comunale n. 81 del 22.3.2017 recante l'approvazione dei capitoli di entrata e di spesa assegnati ai Responsabili dei Servizi per l'anno 2017;

### DETERMINA

- **di liquidare** ai sotto indicati dipendenti per l'anno 2016 l'indennità di cui alla lett. i) dell'art. 17, comma 2, del C.C.N.L. 1.4.1999, come aggiunta dall'art. 36 del C.C.N.L. 22.1.2004, quali Ufficiali di Stato Civile e di Anagrafe, secondo i mesi spettanti e gli importi indicati a margine

Dipendente	Quota spettante	Importo previsto Euro	Giorni di assenza da decurtare	Indennità da erogare
Duchini Franca	12/12	€ 260,00	//	€ 260,00
Miliacca Agostino	6/12	€ 70,00	20 gg. = € 7,80	€ 62,20
Rubini Chiara	12/12	€ 143,00	11 gg. = € 4,40	€ 138,60

- **di liquidare** ai sotto indicati dipendenti per l'anno 2016 l'indennità di cui alla lett. i) dell'art. 17, comma 2, del C.C.N.L. 1.4.1999, come aggiunta dall'art. 36 del C.C.N.L. 22.1.2004, per l'esercizio di funzioni di addetto e di supporto al Servizio U.R.P., secondo i mesi spettanti e gli importi indicati a margine:

Dipendente	Quota spettante	Importo previsto Euro	Giorni di assenza da decurtare	Indennità da erogare
Capitini Marzia Addetto U.R.P.	12/12	€ 250,00	===	€ 250,00
Donati Duilio Addetto U.R.P.– Messo comunale	12/12	€ 250,00	===	€ 250,00
Favoino Stamura Supporto U.R.P.	12/12	€ 165,00	8 gg = € 3,68	€ 161,32
Di Giammaria Monica Supporto U.R.P.	12/12	€ 165,00	===	€ 165,00
Toppi Donatella Supporto U.R.P.	12/12	€ 165,00	24 gg = €11,04	€ 153,96

- **di liquidare** al sotto indicato dipendente per l'anno 2016 l'indennità di cui alla lett. i) dell'art. 17, comma 2, del C.C.N.L. 1.4.1999, come aggiunta dall'art. 36 del C.C.N.L. 22.1.2004, quale addetto ai servizi informatici ed elaborazione dati, secondo i mesi spettanti e gli importi indicati a margine:

Dipendente	Quota spettante	Importo previsto Euro	Giorni di assenza da decurtare	Indennità da erogare
Sorbera Vincenzo	12/12	€ 200,00	===	€ 200,00

- **di imputare** la spesa complessiva di **Euro 1.641,08** al capitolo "fondo produttività" n. 2446 del bilancio di previsione dell'esercizio corrente;
- **di dare atto** che l'importo di Euro 26,92 non corrisposto, ai sensi dell'articolo 71, comma 1, d.l. n. 112/2008, convertito in legge n. 133/2008, costituisce economia di bilancio.

Il Responsabile del Servizio

**Dr. COSMI EMANUELE**

ORIGINALE IN FORMATO ELETTRONICO CON FIRMA DIGITALE

La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale elettronico del presente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n°82/2005 e successive modifiche ed integrazioni. L'originale elettronico del presente atto è conservato negli archivi informatici del Comune di Chiusi, ai sensi dell'art. 22 del D.Lgs. n°82/2005 e successive modifiche ed integrazioni



# COMUNE DELLA CITTÀ DI CHIUSI

*Provincia di Siena*

## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL Servizio Segreteria/Personale

Numero Registro Generale 678 del 07-07-2017

Servizio Determina Servizio Segreteria - N° 122 / 2017

**Oggetto:** Liquidazione indennità di cui all'art. 17, comma 2, lett. i) del C.C.N.L.  
1.4.1999 - anno 2016

## IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO

### Visto di Regolarità Contabile

Ai sensi dell'art. 183 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, per come previsto dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto Leg.vo n. 118/2011 e successive modifiche ed integrazioni, verificata la regolarità contabile, si attesta la copertura finanziaria dell'impegno di spesa che si va ad assumere, ciò comportando l'esecutività dell'atto.

Il Responsabile del Servizio Finanziario

Chiusi, lì

FRANCESCA CASERTA

ORIGINALE IN FORMATO ELETTRONICO CON FIRMA DIGITALE

La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale elettronico del presente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n°82/2005 e successive modifiche ed integrazioni. L'originale elettronico del presente atto è conservato negli archivi informatici del Comune di Chiusi, ai sensi dell'art. 22 del D.Lgs. n°82/2005 e successive modifiche ed integrazioni

Chiusi, 11 luglio 2017

Il Funzionario

COPIA ANALOGICA CONFORME, realizzata ai sensi dell'art. 23 del D.Lgs. 82/2005 e successive modificazioni ed integrazioni, AGLI ORIGINALI INFORMATICI della determinazione n. 678 del 07-07-2017, firmati digitalmente dal Responsabile del Servizio Segreteria/Personale. Gli originali sono conservati negli archivi informatici del COMUNE DI CHIUSI.