



COMUNE DELLA CITTÀ DI CHIUSI

Provincia di Siena

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL Servizio Lavori Pubblici

Numero Registro Generale 292 del 19-03-2020

Oggetto: Servizio ordinario di pronta reperibilità ottobre-novembre—dicembre 2019 – Personale Servizio Lavori pubblici - Liquidazione indennità – Approvazione.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visti gli artt 107 e 109 del d.lgs n. 267/2000 sulle attribuzioni dei Responsabili di servizio nei Comuni privi di personale con qualifica dirigenziale;

Visto l'art 97 del d.lgs n. 267/2000;

Visto il vigente Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

Visto il vigente Regolamento di contabilità;

Visto il Decreto Sindacale di nomina del responsabile del servizio interessato;

Vista la proposta avanzata dall'Ufficio LLPP - Guzzini Roberta

Adotta la seguente determinazione

N° 114 del 19-03-2020

DETERMINAZIONE DEL Servizio Lavori Pubblici

Numero Registro Generale 292 del 19-03-2020

N. 114 / 2020

Oggetto: Servizio ordinario di pronta reperibilità ottobre-novembre— dicembre 2019 – Personale Servizio Lavori pubblici - Liquidazione indennità – Approvazione.

Premesso che:

- che con Deliberazione della G.C.n. 2 del 15/01/2019 è stato approvato “Esercizio Provvisorio del Bilancio – Disposizioni”;
- che con Deliberazione della G.C.n. 35 del 01/02/2019 è stato approvato “Approvazione nota di aggiornamento al documento unico di programmazione (DUP) 2019-2021 e progetto di Bilancio 2019-2021”;
- che con Deliberazione del C.C. n.13 del 26/02/2019 è stato approvato il “Nota di aggiornamento al documento unico di programmazione (DUP) 2019-2021 e bilancio di previsione per l’esercizio finanziario 2019 e triennio 2019-2021 e relativi allegati;
- che con Deliberazione della G.C.n.117 del 19/04/2019 è stata approvata “Variazione al Bilancio di Previsione 2019 ai sensi dell’art.175, comma 4 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. – Esame ed approvazione”;
- che con Deliberazione del C.C. n.28 del 19/06/2019 è stata approvata “Ratifica Deliberazione Giunta Comunale n.117 del 19/04/2019 avente come oggetto: Variazione al Bilancio di Previsione 2019 ai sensi dell’art.175, comma 4 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. – Esame ed approvazione;
- che con Deliberazione del C.C. n.32 del 31/07/2019 è stata approvata “Salvaguardia degli equilibri di Bilancio e Variazione di Assestamento Bilancio 2019/2021. Art. 193 - Art. 175 c. 8 del D.Lgs. n. 267/2000”;
- che con Deliberazione della G.C.n.220 del 30/08/2019 è stata approvata “Variazione al Bilancio di Previsione 2019 ai sensi dell’art.175, comma 4 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. – Esame ed approvazione”;

- che con Deliberazione della G.C.n.229 del 10/09/2019 è stata approvata “Variazione al Bilancio di Previsione 2019 ai sensi dell’art.175, comma 4 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. – Esame ed approvazione”;
- che con Deliberazione del C.C. n.33 del 31/07/2019 è stato approvato “Bilancio di previsione per gli esercizi finanziari 2020-2022 – Documento Unico di Programmazione 2020/2022 – Approvazione”;
- che con Deliberazione del C.C.n.46 del 18/10/2019 è stato approvato “Ratifica Deliberazione Giunta Comunale n.229 del 10/09/2019 avente come oggetto: Variazione al Bilancio di Previsione 2019 ai sensi dell’Art.175, comma 4 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. – Esame ed approvazione”;
- che con Deliberazione del C.C.n.47 del 18/10/2019 è stato approvato “Variazione al bilancio di previsione 2019 –2021 - (art. 175, c. 2 TUEL) Approvazione”;
- che con Deliberazione della G.C.n.269 del 05/11/2019 è stata approvata “Variazione al Bilancio di Previsione 2019 ai sensi dell’art.175, comma 4 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. – Esame ed approvazione”;
- che con Deliberazione del C.C.n.55 del 29/11/2019 è stato approvato “Ratifica Deliberazione Giunta Comunale n.269 del 05/11/2019 avente come oggetto: Variazione al Bilancio di Previsione 2019 ai sensi dell’Art.175, comma 4 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. – Esame ed approvazione”;
- che con Deliberazione del C.C.n.56 del 29/11/2019 è stato approvato “Variazione al bilancio di previsione 2019 –2021 - (art. 175, c. 2 e c.3 TUEL) Approvazione”;

Premesso inoltre che:

- con deliberazione n. 252 del 11/10/2019 la Giunta Comunale ha incrementato le risorse decentrate di parte variabile per l’anno 2019 (art. 67 c. 5 lett.b del CCNL 21/5/2018) destinando €. 5.400 per l’ampliamento e potenziamento del servizio di pronta reperibilità del personale del Servizio Lavori Pubblici per almeno due mesi, imputando la spesa al Cap. 2446 Imp. 12/2020;
- alla data odierna non è stato ancora sottoscritto l’Accordo sul Contratto Collettivo Decentrato Integrativo per l’anno 2019;

Visto che:

- Il Servizio svolge attualmente il seguente orario di reperibilità: dal lunedì al sabato dalle ore 13,00 alle ore 17,00, la domenica e i giorni festivi dalle ore 0,00 fino alle ore 24,00;
- E’ necessario attivare con urgenza un Servizio di pronta reperibilità 24 ore su 24;
- Il Segretario Generale dell’ente ha dato disposizioni per attivare quanto prima il servizio di reperibilità in questione;
- Il Servizio di pronta reperibilità comprende tutti i giorni della settimana a copertura di tutte le ore extra lavorative:
- Per il personale esterno i turni saranno così articolati:
 - dal lunedì al venerdì dalle ore 13,00 alle ore 24,00 e dalle ore 0,00 alle ore 7,00 (lunedì compreso);
 - il sabato dalle ore 13,00 fino alle ore 24,00;
 - la domenica e i giorni festivi dalle ore 0,00 fino alle ore 24,00;
- Per il personale interno i turni saranno così articolati:
 - dal lunedì al venerdì dalle ore 14,00 alle ore 24,00 e dalle ore 0,00 alle ore 8,00 (lunedì compreso);
 - il sabato dalle ore 14,00 fino alle ore 24,00;
 - la domenica e i giorni festivi dalle ore 0,00 fino alle ore 24,00.
- Ciascun turno di reperibilità sarà coperto da n. 3 dipendenti per turno (n. 1 addetto al servizio cimiteriale, n. 1 addetto del Servizio LL.PP, n. 1 Istruttore/direttivo tecnico), fatta eccezione per una parte del mese di novembre e tutto il mese di dicembre dove è stato previsto che il turno di

reperibilità sia coperto da n. 4 dipendenti (n. 1 addetto al servizio cimiteriale, n. 2 addetti del Servizio LL.PP, n. 1 Istruttore/direttivo tecnico).

Considerato che:

- In data 17/10/2019 con nota prot.n. 16874 il Responsabile del Servizio Edilizia-Urbanistica ha autorizzato il geom. Fastelli Emiliano ad essere inserito nei turni di reperibilità ;
- Ai sensi dell'art. 24 (Reperibilità) del CCNL 2016-2018 del 21.5.2018:
 - *in caso di chiamata l'interessato dovrà raggiungere il posto di lavoro assegnato nell'arco di trenta minuti (comma 2);*
 - *l'indennità di reperibilità non compete durante l'orario di servizio a qualsiasi titolo prestato (comma 5);*
 - *che è stata assicurata la rotazione tra più soggetti anche volontari (comma 3);*
 - *che il superamento del limite massimo di messa in reperibilità per più di 6 volte al mese (comma 3) è stato superato ai sensi di quanto disposto dal comma 4 in sede di contrattazione integrativa di cui al CCDI per l'anno 2018 sottoscritto in data 30/11/2018;*

Considerato inoltre che:

- Nei turni di reperibilità non può essere inserito il personale in ferie.
- Il personale individuato come reperibile non può opporre il proprio rifiuto, in quanto una volta individuato ed inserito nel servizio di reperibilità, questa si configura come una prestazione assolutamente obbligatoria;
- I reperibili potranno essere attivati esclusivamente in caso di pericolo per la pubblica incolumità e/o pubblicazione di stati di allerta meteo da parte della Regione Toscana;

Visto che:

- per motivi organizzativi è necessario che la reperibilità decorra dal 21/10/2019, secondo il prospetto allegato;
- I dipendenti coinvolti nel servizio di pronta reperibilità hanno sottoscritto per accettazione i turni di reperibilità predisposti dal Servizio tecnico;
- il servizio di pronta reperibilità trova copertura finanziaria nell'apposite risorse di bilancio;
- con la Determinazione del Responsabile del Servizio Lavori Pubblici N.R.Gen.1180 del 21/10/2019 è stato approvato “*Servizio di pronta reperibilità – periodo 21 ottobre – Novembre – Dicembre 2019 – Individuazione turni - Impegno di spesa – Approvazione*”;
- che con la stessa Determinazione del Responsabile del Servizio Lavori Pubblici N.R.Gen.1180 del 21/10/2019 è stata impegnata la somma di Euro 5.400,00 con imputazione come di seguito riportato:

Missione	Progr.	Titolo	Macro Aggregato	Anno Bilancio	Cap.	Imp/PR	Codice conto finanziario
01	11	1	01	2020	2446	12	U.1.01.01.01.000

Visto il rendiconto riepilogativo dei turni di reperibilità del personale Prot.n.1479 del 28/01/2020, dal quale risulta che l'obiettivo di ampliamento del servizio di pronta reperibilità è stato raggiunto;

Che gli interventi eseguiti durante il periodo di reperibilità, come da documentazione agli atti, sono stati i seguenti:

Data	Intervento
------	------------

03/11/2019	Recupero pianta caduta Loc. Dolciano
05/11/2019	Interventi per allerta vento forte rimozione albero pericolante ss 146
08/11/2019	Rimozione pianta pericolante per vento forte S.V. Ficomontano
09/11/2019	Riparazione urgente terrazza bagnolo
14/11/2019	Interventi x Allerta maltempo
15/11/2019	Interventi x Allerta maltempo
16/11/2019	Interventi x Allerta maltempo
17/11/2019	Rimozione pino pericolante Via Nenni
20/12/2019	Apposizione segnaletica buca pericolosa Via Fondovalle
22/12/2019	Allerta meteo vento forte rimozione albero pericolate Via dei Tulipani – Via Fonteregina, Via Longobardi, Via Morgantini, Via delle Macine, SS 146,
22/01/2019	Allerta meteo per neve

Visti i prospetti redatti dall'Ufficio personale relativi alle ore effettive di reperibilità (giorni feriali e festivi) prestate dal personale interessato, al netto delle ore di lavoro straordinario corrispondenti ai rientri in servizio;

Ritenuto di procedere alla liquidazione dell'indennità per il servizio di reperibilità svolto dal personale del Servizio Lavori pubblici a partire dal 21 Ottobre – Novembre e Dicembre 2019;

Dato atto che la spesa trova copertura nel bilancio di previsione per il triennio 2020-2022, come segue:

Missione	Progr	Titolo	Macro Aggregato	Anno Bilancio	Capitolo	Imp/PR	Codice conto finanziario
01	11	1	01	2020	2446	12	U.1.01.01.01.000

Visto il d.lgs. 18 agosto 2000 n. 267, recante “Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali”;

Visto il vigente “Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi” modificato da ultimo con deliberazione di Giunta comunale n. 127 del 27.5.2014;

Visti gli artt. 107 e 109 del d.lgs. n. 267/2000 sulle attribuzioni dei responsabili di servizio nei comuni privi di personale con qualifica dirigenziale;

Visto il decreto sindacale n. 6 del 22.3.2017 di nomina del Responsabile del Servizio Lavori Pubblici;

Vista la deliberazione di Giunta comunale n. 225 del 25/9/2017 di assegnazione ai Responsabili dei Servizi degli obiettivi e delle risorse umane per il triennio 2017/2019;

DETERMINA

- 1. di dare atto** che, come da rendiconto riepilogativo Prot.n.1479 del 28/01/2020, l'obiettivo di ampliamento del servizio di pronta reperibilità del personale del Servizio Lavori pubblici a partire dal 21 Ottobre – Novembre e Dicembre 2019 risulta essere stato raggiunto, in conformità a quanto previsto con deliberazione di Giunta comunale n. 252 del 11/10/2019 che aveva altresì quantificato le risorse da incrementare ai sensi dell'art. 15, comma 5 del CCNL 1/4/1999, e da destinare a tale obiettivo in base a quanto successivamente previsto nell'accordo sottoscritto in data 30/11/2018;
- 2. di liquidare** quanto spettante a titolo di indennità di reperibilità, di cui all'art. 23 del CCNL 14/9/2000, per il servizio di pronta reperibilità svolto dal personale del Servizio Lavori pubblici nei mesi **di 21 Ottobre – Novembre e Dicembre 2019**, sia per il servizio ordinario di reperibilità, sia per il servizio ulteriore di reperibilità prestato secondo quanto previsto con deliberazione di Giunta comunale n. 252 del 11/10/2019;
- 3. di liquidare**, pertanto, l'importo complessivo di **Euro 5.218,48** ripartito tra il personale dipendente interessato in base al prospetto che segue, redatto dall'Ufficio personale e recante le ore effettive di reperibilità (giorni feriali e festivi), al netto delle ore di lavoro straordinario corrispondenti ai rientri in servizio:

RIEPILOGO TOTALE					
Dipendente	Ore Reperibilità complessive		Tariffa €/h. 0,86	Tariffa €/h. 1,72	Totale
	Feriali	Festivo	Feriale	Festivo	
Baffoni Ennio	228	72	€ 196,08	€ 123,84	€ 319,92
Ballone Sebastiano	301	72	€ 258,86	€ 123,84	€ 382,70
sub-totale	529	144	€ 454,94	€ 247,68	€ 702,62
Barneschi Roberto	284	135	€ 244,24	€ 232,20	€ 476,44
Civitelli Roberto	176	24	€ 151,36	€ 41,28	€ 192,64
Rossi Bruno	106	24	€ 91,16	€ 41,28	€ 132,44
sub-totale	566	183	€ 486,76	€ 314,76	€ 801,52
Baglioni Fabio	318	72	€ 273,48	€ 123,84	€ 397,32
Rossini Mirco	161	94	€ 138,46	€ 161,68	€ 300,14

sub-totale	479	166	€ 411,94	€ 285,52	€ 697,46
Bonacci Bruno	0	0	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Cardaioli Stefano	0	0	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Forzoni Mario	204	48	€ 175,44	€ 82,56	€ 258,00
Marrocchi Mauro	0	0	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
sub-totale	204	48	€ 175,44	€ 82,56	€ 258,00
Alfatti Claudio	202	43	€ 173,72	€ 73,96	€ 247,68
Beco Simone	108	24	€ 92,88	€ 41,28	€ 134,16
Damiani Daniele	215	40	€ 184,90	€ 68,80	€ 253,70
Fabietti Roberto	200	45	€ 172,00	€ 77,40	€ 249,40
Fastelli Emiliano	411	192	€ 353,46	€ 330,24	€ 683,70
Giannelli Francesco	0	0	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Giulietti Fulvio	213	120	€ 183,18	€ 206,40	€ 389,58
Labardi Sergio	272	118	€ 233,92	€ 202,96	€ 436,88
Scricciolo Luciano	293	65	€ 251,98	€ 111,80	€ 363,78
sub-totale	1914	647	€ 1.646,04	€ 1.112,84	€ 2.758,88
Totale	3692	1188	€ 3.175,12	€ 2.043,36	€ 5.218,48

4. di imputare la spesa come segue:

Missione	Progr.	Titolo	Macro Aggregato	Anno Bilancio	Capitolo	Imp/PR	Codice conto finanziario
01	11	1	01	2020	2446	12	U.1.01.01.01.000

5. Di dare atto che il presente provvedimento non comporta di per sé autonomo impegno di spesa, in quanto la somma necessaria alla remunerazione dei suddetti istituti contrattuali trova capienza nell'ambito del fondo per le risorse decentrate dell'anno 2019, stabilito dal CCDI sottoscritto in data 23/12/2019;

6. Di dichiarare l'insussistenza di conflitto di interessi tra i soggetti destinatari dell'atto ed il sottoscritto Responsabile del Servizio e che sono state rispettate le prescrizioni contenute nel Piano Triennale di

Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza 2018 – 2020 e nel codice di comportamento dei dipendenti della Città di Chiusi;

7. Di trasmettere il presente atto al Servizio Trattamento economico del personale, per gli adempimenti di competenza.

La presente determinazione, anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi ed avrà immediata esecuzione.

Chiusi, 18/03/2020

Il Responsabile del Servizio

Dr. GUZZINI ROBERTA

ORIGINALE IN FORMATO ELETTRONICO CON FIRMA DIGITALE

La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale elettronico del presente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n°82/2005 e successive modifiche ed integrazioni. L'originale elettronico del presente atto è conservato negli archivi informatici del Comune di Chiusi, ai sensi dell'art. 22 del D.Lgs. n°82/2005 e successive modifiche ed integrazioni